別紙１（第３条関係）

令和　　年　　月　　日

**ビジネスマッチング出展に係る補助事業利用申請書**

山梨県信用保証協会　御中

住　 所:

申 請 者:

代表者名:　　　　　　　　　　　　　　 印

電話番号:

≪記載上のお願い≫

・上記「申請者欄」について、法人の場合は法人名（商号）、個人

事業主の場合はその方の氏名をご記載ください。

・上記「印」について、法人の場合は法人印、個人事業主の場合は

その方の個人印を押印ください。（シャチハタ不可）

　貴協会の「ビジネスマッチング出展」に係る補助事業実施細則に掲げる補助金の交付を受けたいので、必要書類を添え、下記のとおり申請いたします。

記

・ビジネスマッチング名

・開催日

・出展料※（Ａ）　　　　　　　　　金 　　　　　　　　　　　　 円

※「出展料」とは、基礎仕様とする出展ブース料を指し、追加備品、追加電気工事等の付加費用は除く税込金額。

●上記ビジネスマッチングに対する貴協会以外からの出展料※補助の有無（ 有 ・ 無 ）

貴協会以外から出展料※補助を受けている場合、交付先名、交付金額は以下のとおりです。

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付先名 | 補助金交付金額 |
|  | 金　　　　 　　　　　円 |
|  | 金　　　　　 　　　　円 |
| 合　　計（Ｂ） | 金　　　　　 　　　　円 |

●補助金申請額　　金　　 　，０００円　　［（Ａ-Ｂ）÷２］

　以下の補助内容であることを承諾します。

・補助上限金額３万円の範囲内で出展料の５０％を補助（千円未満は切り捨て）であること。

　　　ただし、貴協会以外の出展料補助を受けている場合は、出展料から協会以外の補助を除いた額の５０％の補助となること。また、貴協会からの補助の上限額は３万円となること。

　　・上記の出展料※（当協会以外の補助と併用する場合、出展料から協会以外の補助金額を除いた額）が１万円未満の場合は、補助の対象外となること。

・申請者多数の場合は、上記補助金は貴協会の予算範囲内での対応となる場合があること。

○必要書類　申請者による主催者へ支払った出展料が明記された領収書（写し）

・領収書がない場合については、支払った事実が確認できるもの。

・申請書の提出期限までに領収書が用意できない場合、領収書のみ後日提出いたします。